



การประเมินสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มอบให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ศึกษาระบบและกลไกการประเมินสภามหาวิทยาลัยและนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ซึ่งสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554 ได้มีมติอนุมัติใช้ระบบประเมินสภามหาวิทยาลัย 2 ระบบ คือ การประเมินตนเอง และการประเมินโดยหน่วยงาน/คณะบุคคล โดยสภามหาวิทยาลัยได้ประเมินตนเองในผลการดำเนินงานตั้งแต่ปี พ.ศ. 2553 สำหรับในปี พ.ศ. 2558 คณะกรรมการติดตามฯ ได้ปรับปรุงการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในการประชุมครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559 ได้อนุมัติกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2558 โดยมีรายละเอียดดังนี้

การประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2558

1. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อตรวจสอบความครบถ้วนของการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัยตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด
- 2) เพื่อการประเมินตนเองของกรรมการสภามหาวิทยาลัย อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพและประสิทธิภาพของการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย

2. กรอบการประเมิน

ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามที่กฎหมายกำหนด

เป็นการเสนอผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดได้แก่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี สุรนารี พ.ศ. 2533 กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยรวบรวมข้อมูลจากรายงานการประชุม

ส่วนที่ 2 ประสิทธิภาพการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย

เป็นการประเมินตนเองโดยกรรมการสภามหาวิทยาลัย พิจารณาจากประสิทธิภาพการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 3 การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย

เป็นการประเมินโดยนายกสภามหาวิทยาลัย และประธานคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย พิจารณาจากการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย

3. สัดส่วนการประเมินและผู้ประเมิน

ส่วนที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามที่กฎหมายกำหนด

สัดส่วนการประเมิน

ไม่มีคะแนน

หมายเหตุ กรรมการสภามหาวิทยาลัยให้ข้อคิดเห็นและ/หรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อข้อมูลที่ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยโดยสำนักงานสภามหาวิทยาลัยรวบรวมและนำเสนอ



ส่วนที่ 2	ประสิทธิภาพการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย	
	สัดส่วนการประเมิน	น้ำหนัก 70%
	ผู้ประเมิน คือ กรรมการสภามหาวิทยาลัย	
ส่วนที่ 3	การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย	
	สัดส่วนการประเมิน	น้ำหนัก 30%
	ผู้ประเมิน ประกอบด้วย	
	1) นายกสภามหาวิทยาลัย	น้ำหนัก 10%
	2) ประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน	น้ำหนัก 5%
	3) ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล	น้ำหนัก 5%
	4) ประธานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน	น้ำหนัก 5%
	5) ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	น้ำหนัก 5%

4. วิธีการประเมิน

ส่วนที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามที่กฎหมายกำหนด

แบบฟอร์มประเมิน แบบประเมินสภา.-01

การดำเนินการ

- 1) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย หน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามที่กฎหมายกำหนด โดยรวบรวมข้อมูลจากรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย
- 2) กรรมการสภามหาวิทยาลัยพิจารณาข้อมูลผลการดำเนินงานและให้ข้อคิดเห็นและ/หรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)
- 3) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยรวบรวมและประมวลรายงานผล

ส่วนที่ 2 ประสิทธิภาพการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย

แบบฟอร์มประเมิน แบบประเมินสภา.-02 (กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ)

การดำเนินการ

- 1) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเมินตนเอง โดยระบุคะแนนผลประเมินและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- 2) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยรวบรวมและประมวลผลคะแนน

ส่วนที่ 3 การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย

แบบฟอร์มประเมิน แบบประเมินสภา.-03-1 แบบประเมินสภา.-03-2 แบบประเมินสภา.-03-3
แบบประเมินสภา.-03-4 และ แบบประเมินสภา.-03-5

(กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ)

การดำเนินการ

- 1) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภามหาวิทยาลัย (แบบประเมินสภา.-03-1) ให้นายกสภามหาวิทยาลัยทำการประเมิน โดยระบุคะแนนผลประเมินและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม



- 2) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (แบบประเมินสภา.-03-2) ให้ประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินทำการประเมิน โดยระบุคะแนนผลประเมินและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- 3) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (แบบประเมินสภา.-03-3) ให้ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลทำการประเมิน โดยระบุคะแนนผลประเมินและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- 4) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน (แบบประเมินสภา.-03-4) ให้ประธานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานทำการประเมิน โดยระบุคะแนนผลประเมินและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- 5) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย (แบบประเมินสภา.-03-5) ให้ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยทำการประเมิน โดยระบุคะแนนผลประเมิน และให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- 6) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยรวบรวมและประมวลผลคะแนนจากแบบประเมินสภา.-03-1 แบบประเมินสภา.-03-2 แบบประเมินสภา.-03-3 แบบประเมินสภา.-03-4 และแบบประเมินสภา.-03-5

5. สรุปผลการประเมิน

5.1 ข้อมูลจากแบบประเมิน

5.1.1 จำนวนแบบประเมินที่ส่งกลับมา

กรรมการสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินกลับมาร้อยละ 100 ดังนี้

รายการ	จำนวนที่ส่งไป	จำนวนที่ส่งกลับมา	ร้อยละของจำนวนที่ส่งกลับมา
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	14	14	100
กรรมการจากมหาวิทยาลัย	8	8	100
ภาพรวม	22	22	100

5.1.2 ความคิดเห็นของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ผลการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยรวมมีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม (คะแนนเฉลี่ย 93.52 เต็ม 100) โดยผลการประเมินตนเองเกี่ยวกับประสิทธิภาพการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย อยู่ในระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.57 เต็ม 5) และผลการประเมินการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัยอยู่ในระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.90 เต็ม 5) รายละเอียดสรุปผลการประเมินดังปรากฏในตารางต่อไปนี้



หัวข้อการประเมิน/ผู้ประเมิน	คะแนนที่ได้รับ (ร้อยละ)	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (ร้อยละ)
1. ประสิทธิภาพการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย	91.45	70	64.02
ได้คะแนนเฉลี่ย 4.57 คะแนน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)			
2. การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย	98.33	30	29.50
ได้คะแนนเฉลี่ย 4.90 คะแนน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)			
รวมคะแนนสุทธิ			93.52
ระดับผลการประเมิน			ระดับดีเยี่ยม

เกณฑ์มาตรฐานการประเมิน

ระดับดีเยี่ยม 90 - 100 คะแนน

ระดับดีมาก 80 - 89 คะแนน

ระดับดี 70 - 79 คะแนน

ระดับพอใช้ 60 - 69 คะแนน

ระดับต้องปรับปรุง ต่ำกว่า 60 คะแนน

รายละเอียดข้อมูลผลการดำเนินงานและผลการประเมินของแต่ละส่วนมีดังนี้

1) ส่วนที่ 1 : การปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามที่กฎหมายกำหนด

สภามหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 (มาตรา 16) ซึ่งในปี พ.ศ. 2558 สภามหาวิทยาลัยมีการประชุมจำนวน 7 ครั้ง และประชุมร่วมสภามหาวิทยาลัย (Retreat) จำนวน 1 ครั้ง สามารถประมวลผลการดำเนินงานจากรายงานการประชุมได้ดังนี้

อำนาจ หน้าที่สภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน และ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
1. วางนโยบายของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การปรับปรุง การถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี และการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้กำหนดให้มีการเสนอเรื่องเชิงนโยบายอย่างน้อยคราวประชุมละ 1 เรื่อง เพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและพัฒนามหาวิทยาลัย โดยสภามหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การปรับปรุง ถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี และการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะเรื่องเชิงนโยบายของมหาวิทยาลัย อาทิ นโยบายการจ้างไว้ซึ่งวัฒนธรรมคุณภาพและการสร้างค่านิยมองค์กร นโยบายการสร้างจิตสำนึกให้นักศึกษาในการเรียนรู้และอนุรักษ์วัฒนธรรม นโยบายการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการศึกษาหลักสูตรนานาชาติ และการพัฒนาคุณภาพนักศึกษากรอบนโยบายเพื่อการจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ระยะที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) นโยบายทิศทางการวิจัยของมหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดในแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ระยะที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) และนโยบายการสร้าง Branding ของมหาวิทยาลัยจากผลผลิตที่ประสบความสำเร็จ (Product Champion) ของมหาวิทยาลัย <u>ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</u> เป็นจุดเด่นของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่บรรจวาระเชิงนโยบายได้สม่ำเสมอและได้รับความสนใจจากสภามหาวิทยาลัยเป็นอย่างมาก



อำนาจหน้าที่สภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน และ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
2. วางระเบียบ ออกประกาศ ข้อกำหนด และ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และอาจมอบหมายให้ ส่วนงานใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้วางระเบียบและ ออกข้อบังคับสำหรับส่วนงานนั้นเป็นเรื่องๆ ไปก็ได้	สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ รวม จำนวน 23 ฉบับ (ระเบียบ 18 ฉบับ ข้อบังคับ 4 ฉบับ และ ประกาศ 1 ฉบับ) อาทิ <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การอุทธรณ์และการพิจารณาเรื่องอุทธรณ์ของพนักงาน พ.ศ. 2558</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ของพนักงาน พ.ศ. 2558</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย อำนาจการลงโทษ พนักงาน พ.ศ. 2558</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาชั้นปริญญาตรี หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2558</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารสถานศึกษาค้นคว้า การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและภาษา พ.ศ. 2558</u> <u>ระเบียบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย อัตราค่าธรรมเนียม การศึกษา สำหรับนักเรียนโรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2558</u> <u>ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี สุรนารี ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558</u> <u>ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การศึกษาชั้น บัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558</u> <u>ข้อบังคับมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย สโมสรเทคโนโลยีสุรนารี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558</u> <u>ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558</u> <u>ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การแบ่งส่วนงาน พ.ศ. 2558</u> <u>ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</u> <u>ได้มีการปรับปรุงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับให้ทันสมัยอยู่เสมอ เป็นประโยชน์ยิ่งต่อการบริหาร</u>
3. อนุมัติให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร	สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต กิตติมศักดิ์ แต่ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี <u>ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (ฟิลิสส์) แก่ ศาสตราจารย์ ดร.อิ่ฟ่าง หวัง และปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต กิตติมศักดิ์ (ชีววิทยาสิ่งแวดล้อม) แก่ นายทักษิณ อาชวาคม</u> และได้อนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 2,190 ราย ประกอบด้วย ระดับอนุปริญญา 1 ราย ระดับปริญญาตรี 1,909 ราย ระดับปริญญาโท 203 ราย และระดับปริญญาเอก 77 ราย โดยมี เกียรติคุณอันนับ 1 จำนวน 72 ราย และเกียรติคุณอันนับ 2 จำนวน 128 ราย
4. อนุมัติการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกสำนักวิชา สถาบัน ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มี ฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา สถาบัน หรือศูนย์ รวมทั้ง การแบ่งส่วนงานของหน่วยงานดังกล่าว	สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติการปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนงาน ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ <u>เพิ่มปริญญาและอักษรย่อสำหรับ สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญา ในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี</u> <u>ปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนงาน (การแบ่ง ส่วนงาน พ.ศ. 2558)</u>
5. อนุมัติการรับเข้าสมทบหรือการยกเลิกการสมทบ ของสถาบันการศึกษาชั้นสูง และสถาบันวิจัย	สถาบันสมทบซึ่งเป็นสถาบันการศึกษาชั้นสูงของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ได้แก่ สถาบันการบินพลเรือน กระทรวงคมนาคม



อำนาจหน้าที่สภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน และ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
6. อนุมัติการเปิดสอนและหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่ทบวงมหาวิทยาลัยกำหนด	สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติหลักสูตร ปรับปรุงหลักสูตร หรือเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวมจำนวน 89 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ 14 หลักสูตรและหลักสูตรปรับปรุง 75 หลักสูตร) อาทิ <u>หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบและการจัดการนวัตกรรม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมแอกกริทรอนิกส์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา ขนส่ง และทรัพยากรธรณี (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบอุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558) หลักสูตรโรงเรียนสุรวิวัฒน์ หลักสูตรการจัดการบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศมหาบัณฑิตและปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิตและวิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)</u>
7. พิจารณาดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง และพิจารณาถอดถอนอธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ	สภามหาวิทยาลัยดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์ จำนวน 1 ราย คือ รองศาสตราจารย์ ภกญ. ดร.มณฑารพ ยมาภัย สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพระดับโมเลกุล
8. แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์ และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา สถาบัน หรือศูนย์ และศาสตราจารย์เกียรติคุณ	สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติแต่งตั้งรองอธิการบดี คณบดีและผู้อำนวยการศูนย์ รวม 7 ตำแหน่ง ได้แก่ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการสอนและสนับสนุนการเรียนรู้ คณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร คณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา และผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ



อำนาจหน้าที่สภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน และ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
9. ออกข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลอื่น การบรรจุ แต่งตั้ง การให้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้าง การออกจากงาน ระเบียบวินัย การลงโทษ การร้องทุกข์ และการอุทธรณ์การลงโทษของพนักงานและลูกจ้าง	สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติระเบียบ/ข้อบังคับ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล 5 เรื่อง ได้แก่ <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การอุทธรณ์และการพิจารณาเรื่องอุทธรณ์ของพนักงาน พ.ศ. 2558</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ของพนักงาน พ.ศ. 2558</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย อำนาจการลงโทษพนักงาน พ.ศ. 2558</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2558</u> และ <u>ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558</u>
10. วางระเบียบและออกข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติระเบียบเกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินจำนวน 11 เรื่อง ได้แก่ <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการชำระหนี้ของนักศึกษา (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาชั้นปริญญาตรี หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2558</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนออมทาน มทส. พ.ศ. 2558</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2558</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนการศึกษา สาขาวิชาวิศวกรรมพอลิเมอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2558</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนเกษตรวิวัฒน์ พ.ศ. 2558</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนการศึกษา รัชดา มทส. พ.ศ. 2558</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนการศึกษาสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า พ.ศ. 2558</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนการศึกษาสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2558</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนการศึกษาคุณพ่อหลอม-คุณแม่ประครอง จันทร์เถียะ พ.ศ. 2558</u> และ <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักเรียนโรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2558</u>
11. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัย	สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติด้านงบประมาณ อาทิ งบประมาณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 วงเงินงบประมาณสำหรับการขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 รายงานการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ปรับปรุงโครงสร้างบัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานโดยการขยายเพดานเงินเดือนขั้นสูงทุกกลุ่มตำแหน่ง วงเงินในการปรับอัตราเงินเดือนพนักงานและลูกจ้างประจำ บัญชีอัตราเงินเดือน บัญชีอัตราเงินวิทยฐานะ และบัญชีอัตราเงินตำแหน่งบริหารวิชาการ โรงเรียนสุรวิวัฒน์ สถานศึกษาค้นคว้าการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและภาษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และงบประมาณจากกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อปรับปรุงอาคารเกษตรวิวัฒน์สำหรับเป็นห้องเรียน และอาคารหอพักนักศึกษาสุรนินเวศ 15A สำหรับเป็นหอพักโรงเรียนสุรวิวัฒน์



อำนาจหน้าที่สภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน และ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
12. แต่งตั้งคณะกรรมการ อนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อกระทำการใดๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย	สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการ อนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง อาทิ 1) แต่งตั้งคณะกรรมการ ได้แก่ คณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ ประจำมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ แทนตำแหน่งที่ว่าง คณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน กรรมการในคณะกรรมการบริหารสุรสมันนาคาร แทนตำแหน่งที่ว่างและเพิ่มเติม คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กรรมการในคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีเพิ่มเติม และ คณะกรรมการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี 2) แต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญ เช่น สาขาวิชาการจัดการการบิน และ สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ เป็นต้น
13. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะ	สภามหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่อื่น เช่น การแสวงหาความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย/สถาบันในประเทศและต่างประเทศ การเป็นที่ปรึกษาให้คณะกรรมการชุดต่างๆ ของมหาวิทยาลัย การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัย เป็นต้น

นอกจากนี้ กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- (1) สภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการในการกิจต่างๆ ได้เหมาะสมและรัดกุมตามที่กฎหมายกำหนด
- (2) เห็นการพัฒนาในทางที่ดีขึ้นทุกมิติ และยังคงเติมด้วยโอกาสเพื่อพัฒนาไปสู่มหาวิทยาลัยระดับ

ภูมิภาคและระดับโลก

- (3) ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยรวบรวมข้อมูลได้ครบถ้วนสมบูรณ์

2) ส่วนที่ 2 : ประสิทธิภาพการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย

ผลการประเมินตนเองของกรรมการสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับประสิทธิภาพการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย อยู่ในระดับ ดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.57 เต็ม 5) รายละเอียดผลการประเมินปรากฏในตารางต่อไปนี้

หัวข้อการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย	คะแนนที่ได้
1. สภามหาวิทยาลัย มทส. ทำหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาลครบถ้วน (ประสิทธิผลและประสิทธิภาพ การตอบสนองผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ความโปร่งใส การมีส่วนร่วม ยึดหลักนิติธรรมและความเสมอภาค ความสำนึกในเกียรติศักดิ์แห่งตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน)	4.73
2. สภามหาวิทยาลัย มทส. ให้นโยบายและข้อเสนอแนะที่สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย และช่วยแก้ปัญหาให้กับมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.55
3. สภามหาวิทยาลัย มทส. มีมติและข้อเสนอแนะที่สามารถนำไปปฏิบัติได้และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารมหาวิทยาลัย	4.48
4. สภามหาวิทยาลัย มทส. ให้ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา เพื่อยกระดับคุณภาพมหาวิทยาลัยให้สามารถตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.50
5. สภามหาวิทยาลัย มทส. สามารถดำเนินงานโดยมีเครื่องมือและกลไกสนับสนุนที่มีประสิทธิภาพและได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ (เช่น ระบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ฐานข้อมูล เป็นต้น)	4.36
6. กรรมการสภามหาวิทยาลัย มทส. ได้รับโอกาสในการอภิปรายหรือแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ	4.82
คะแนนเฉลี่ย	4.57

**หมายเหตุ** เกณฑ์การให้คะแนน

- ระดับดีเยี่ยม (5 คะแนน) : ก่อให้เกิดผลงานเชิงประจักษ์ - ระดับดีมาก (4 คะแนน) : ก่อให้เกิดผลงานบางส่วน
- ระดับดี (3 คะแนน) : ดำเนินการตามปกติ - ระดับพอใช้ (2 คะแนน) : ดำเนินการได้บางส่วน
- ระดับต้องปรับปรุง (1 คะแนน) : ยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ

นอกจากนี้ กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

(1) สภามหาวิทยาลัยได้ทำหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล และให้นโยบายที่เป็นประโยชน์และสอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย และมีมิติและข้อเสนอแนะที่ดีที่ฝ่ายบริหารมหาวิทยาลัยจะนำไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดได้

(2) กรรมการสภามหาวิทยาลัยตั้งใจทำงานตามหน้าที่อย่างอิสระ และพยายามให้ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ โดยเฉพาะการสรุปของท่านนายกสภามหาวิทยาลัยทำได้ยอดเยี่ยม

(3) วาระเชิงนโยบาย ในกรณีที่น่าเสนอโดยมหาวิทยาลัย ควรให้ผู้บริหารนำเสนอประเด็นที่สำคัญ กระชับ พร้อมเสนอแผนการ แนวคิดและการดำเนินการที่ชัดเจน เพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยสามารถเห็นภาพชัดเจนและให้ข้อเสนอแนะที่มีประโยชน์และความเป็นไปได้สูงสุด

(4) วาระเชิงนโยบายควรให้หรือเลือกเสนอเฉพาะเรื่องที่สำคัญและเป็นการวางรากฐานในการพัฒนาได้ในระยะยาว และมีประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย

(5) ควรมีการเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยนำเสนอข้อมูลที่เป็นจริง ถูกต้อง เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยได้ให้คำแนะนำและช่วยแก้ไขปัญหา (ถ้ามี) ให้เกิดสัมฤทธิ์ผลสูงสุด

3) ส่วนที่ 3 : การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภามหาวิทยาลัย และ คณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย

สภามหาวิทยาลัยได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภามหาวิทยาลัย และ คณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2558 อยู่ในระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.90 เต็ม 5) รายละเอียดสรุปผลการประเมินดังปรากฏในตารางต่อไปนี้

หัวข้อประเมิน	คะแนน
1. การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภามหาวิทยาลัย	5.00
1.1 การจัดส่งวาระการประชุมล่วงหน้า พร้อมรายละเอียดข้อมูลที่เพียงพอ เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้ศึกษาหรือเตรียมการก่อนการประชุม	5
1.2 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการติดต่อประสานงานและการอำนวยความสะดวกของฝ่ายเลขานุการ	5
2. การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน	4.50
2.1 การจัดส่งวาระการประชุมล่วงหน้า พร้อมรายละเอียดข้อมูลที่เพียงพอ เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้ศึกษาหรือเตรียมการก่อนการประชุม	4
2.2 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการติดต่อประสานงานและการอำนวยความสะดวกของฝ่ายเลขานุการ	5
3. การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล	5.00
3.1 การจัดส่งวาระการประชุมล่วงหน้า พร้อมรายละเอียดข้อมูลที่เพียงพอ เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้ศึกษาหรือเตรียมการก่อนการประชุม	5
3.2 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการติดต่อประสานงานและการอำนวยความสะดวกของฝ่ายเลขานุการ	5
4. การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน	5.00
4.1 การจัดส่งวาระการประชุมล่วงหน้า พร้อมรายละเอียดข้อมูลที่เพียงพอ เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้ศึกษาหรือเตรียมการก่อนการประชุม	5
4.2 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการติดต่อประสานงานและการอำนวยความสะดวกของฝ่ายเลขานุการ	5



หัวข้อประเมิน	คะแนน
5. การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	5.00
5.1 การจัดส่งวาระการประชุมล่วงหน้า พร้อมรายละเอียดข้อมูลที่เพียงพอ เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้ศึกษาหรือเตรียมการก่อนการประชุม	5
5.2 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการติดต่อประสานงานและการอำนวยความสะดวกของฝ่ายเลขานุการ	5
คะแนนเฉลี่ย	4.90
หมายเหตุ เกณฑ์การให้คะแนน 1) การจัดส่งวาระการประชุมล่วงหน้า พร้อมรายละเอียดข้อมูลที่เพียงพอ เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้ศึกษาหรือเตรียมการก่อนการประชุม - ระดับเยี่ยม (5 คะแนน) : ส่งเอกสารให้ล่วงหน้าตามเกณฑ์ที่กำหนด ข้อมูลถูกต้อง เพียงพอ และมีการสรุปประเด็นประกอบการตัดสินใจ - ระดับดีมาก (4 คะแนน) : ส่งเอกสารให้ล่วงหน้าตามเกณฑ์ที่กำหนด และข้อมูลถูกต้อง เพียงพอสำหรับการตัดสินใจ - ระดับดี (3 คะแนน) : ส่งเอกสารให้ล่วงหน้าตามเกณฑ์ที่กำหนด และข้อมูลเพียงพอสำหรับการตัดสินใจ - ระดับพอใช้ (2 คะแนน) : ส่งเอกสารให้ล่วงหน้าค่อนข้างกระชั้น และข้อมูลเพียงพอสำหรับการตัดสินใจ - ระดับต้องปรับปรุง (1 คะแนน) : ส่งเอกสารให้ล่วงหน้าค่อนข้างกระชั้น และข้อมูลไม่เพียงพอสำหรับการตัดสินใจ 2) ความพึงพอใจเกี่ยวกับการติดต่อประสานงานและการอำนวยความสะดวกของฝ่ายเลขานุการ - ระดับเยี่ยม (5 คะแนน) : มีความพึงพอใจมาก ประสานงานและอำนวยความสะดวกดี รวดเร็ว - ระดับดีมาก (4 คะแนน) : มีความพึงพอใจมาก ประสานงานและอำนวยความสะดวกดี - ระดับดี (3 คะแนน) : มีความพึงพอใจค่อนข้างมาก ประสานงานและอำนวยความสะดวกค่อนข้างดี - ระดับพอใช้ (2 คะแนน) : มีความพึงพอใจปานกลาง ประสานงานและอำนวยความสะดวกค่อนข้างช้า - ระดับต้องปรับปรุง (1 คะแนน) : มีความพึงพอใจน้อย มีความบกพร่องในการประสานงาน	

5.2 ข้อมูลจากรายงานการประชุม

การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ดำเนินการโดยผ่านการประชุมเป็นสำคัญ โดยในปี พ.ศ. 2558 คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีการประชุมจำนวน 7 ครั้ง และประชุมร่วมสภามหาวิทยาลัย (Retreat) จำนวน 1 ครั้ง มีกรรมการเข้าประชุมเฉลี่ยร้อยละ 86 โดยฝ่ายเลขานุการจัดส่งเอกสารให้กรรมการได้ศึกษาล่วงหน้าก่อนการประชุมเฉลี่ย 10 วันหรือ 7 วันทำการ มีการแจ้งมติต่อส่วนหลังการประชุมเฉลี่ยภายใน 2 วันทำการนับจากวันประชุม ส่งรายงานการประชุมให้กรรมการรับรองเฉลี่ยภายใน 5 วันทำการนับจากวันประชุม และใช้เวลาประชุมเฉลี่ย 2 ชั่วโมง 45 นาที

นอกจากนี้ สภามหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น จัดให้มีระบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดี โดยรายงานผลต่อสภามหาวิทยาลัยปีละ 2 ครั้ง ในรอบครึ่งปีและสิ้นปีงบประมาณ จัดให้มีการประเมินผลงานของอธิการบดีตามหลักเกณฑ์ที่ตกลงกันไว้ล่วงหน้า เป็นต้น

5.3 เอกสารเพื่อการอ้างอิงผลการดำเนินงาน

- 1) รายงานสัมฤทธิ์ผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย เช่น รายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัย รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในรอบครึ่งปีและสิ้นปีงบประมาณ รายงานการประชุมร่วมสภามหาวิทยาลัย (Retreat) และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย เป็นต้น
- 2) รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย และรายงานการประชุมคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง
- 3) ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ที่ออกโดยสภามหาวิทยาลัย
- 4) การเผยแพร่ข้อมูลผ่านสื่อต่างๆ เช่น เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (<http://www.sut.ac.th/ouc>) และข่าวสารสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นต้น